



MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII TINERETULUI ȘI SPORTULUI  
UNIVERSITATEA "HYPERION" DIN BUCUREȘTI

Calea Calarasilor 169, sector 3, București,  
Tel.: +004021 3214667, +004021 3234167  
Fax: +004021 3216296

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

# CAIET DE PRACTICĂ

Nume și prenume student..... COCA IOANA.....

Specializarea..... Ai....., Forma de învățământ Zi / ID, Anul II

București 2012

OBS: Caietul de practică va fi însoțit de către adeverința în original, emisă de către Partenerul de practică, cu antetul acestuia, datată, semnată și ștampilată, cu menționarea perioadei de practică efectuată.

## CUPRINS

1. Cadrul general de organizare a stagiului de practică
2. Prezentarea generală a partenerului de practică
  - 2.1. Prezentarea de ansamblu a partenerului de practică
  - 2.2. Structura organizatorică a partenerului de practică
3. Descriere de ansamblu a stagiului de practică
4. Structura pe săptămâni și zile a stagiului de practică
5. Fișa de observație/ evaluare a studentului de către cadrul didactic coordonator practică
6. Fișa de evaluare poststagiul de practică

### DATELE PRIVIND PARTENERUL DE PRACTICA

SC URGENT CURIER SRL, CU SEDIUL IN  
BUCURESTI, STR. CAP IVAN ANGHELEACIE, NR. 5,  
SECTOR/JUDET, NR. REG. COMERTULUI:  
140/12595/2003 CUI: 15753783 TEL: 4021366023  
REPREZENTATA PRIN SEBASTIAN BALASESCU

DATA INCEPERI STAGIULUI DE PRACTICA 06.08.2012

DATA FINALIZARI STAGIULUI DE PRACTICA 24.08.2012

SEMNATURA.....

L.S.

OBS: Caietul de practică va fi însoțit de către adevărata în original, emisă de către Partenerul de practică, cu antetul acestuia, datată, semnată și ștampilată, cu menționarea perioadei de practică efectuată.

## 1. CADRUL GENERAL DE ORGANIZARE A STAGIULUI DE PRACTICĂ

**Art. 1.** Practica de specialitate se organizează în conformitate cu Legea Învățământului nr. 1/2011, Legea nr. 258/2007, privind practica elevilor și studenților, Regulamentul privind activitatea didactică a Universității Hyperion din București și prezentul Regulament.

**Art. 2.** Practica de specialitate a studenților din Universitatea Hyperion din București este prevăzută în curricula universitară în anul doi de studiu, ca un stagiul compact de trei săptămâni. Ea se încheie cu un proiect, raport de practică sau cu completarea caietului de practică și o adeverință justificativă cu antet, număr de înregistrare stampilată și semnată.

**Art. 3.** Practica de specialitate este disciplină obligatorie, are alocate 90 de ore și trei puncte credit. Ea are rolul de a familiariza studenții cu practicile reale din mediul economic-social.

**Art. 4.** Practica de specialitate se desfășoară la organizații din domeniul producției, comerțului și serviciilor, la bănci și alte organizații ale pieței financiare și de capital, la institute de cercetări de profil, la instituții ale administrației publice centrale sau locale sau în alte organizații cu personalitate juridică din țară sau străinătate, în catedrele și centrele de cercetare din Universității Hyperion din București, care pot asigura desfășurarea stagiului în corelație cu cerințele programului de licență.

**Art. 5.** Conținutul practicii de specialitate este prevăzut în programele analitice elaborate de catedrele de specialitate și aprobate de Birourile Consiliilor facultăților la începutul anului universitar. Programul analitic trebuie să precizeze structura pe care trebuie să o aibă proiectul, raportul sau caietul de practică.

**Art. 6.** Practica de specialitate se organizează și desfășoară pe baza unei convenții de colaborare încheiată între organizația în care se desfășoară, facultate și student. Forma convenției de colaborare este prezentată în anexă. Convențiile de practică pot fi încheiate individual sau cu grupuri de studenți. Decanii și prodecanii sunt împuterniciți să semneze convențiile de colaborare. Convențiile de practică se vor rodica din cadrul secretariatului.

**Art. 7.** Stagiul de practică poate fi echivalat cu perioade de angajare individuală, după cum urmează: două luni în timpul semestrelor universitare, când studenții se pot angaja part-time; trei săptămâni pe perioadele vacanțelor sau a perioade de practică din cadrul graficului activităților didactice. Proiectul sau raportul de practică este necesar și în acest caz, cu o adeverință doveditoare de la locul unde s-a făcut angajarea.

**Art. 8.** Stagiul de practică poate fi echivalat cu stagii efectuate anterior, inclusiv în alți ani de studiu, prin programe promovate și susținute de catedre, facultăți, centre de cercetare universitare. Aceste stagii sunt aprobate de Birourile Consiliilor facultăților. Decanul facultății aprobă susținerea colocviului la sfârșitul perioadei și arhivarea rezultatelor până în anul în care este prevăzută practica, când sunt descărcate în cataloage.

OBS: Caietul de practică va fi însoțit de către adeverința în original, emisă de către Partenerul de practică, cu antetul acestuia, datată, semnată și stampilată, cu menționarea perioadei de practică efectuată.

**Art. 9.** Pentru studenții plecați în mobilități Erasmus sau în alte programe susținute de universitate, în semestrul în care este programat stagiul de practică, rezultatul este echivalat conform contractului de studii, pe baza punctelor de credit obținute.

**Art. 10.** Studenții au obligația de a-și găsi partenerii de practică, cu care să încheie convențiile. Birourile Consiliilor facultăților, catedrele sau alte structuri din universitate pot sprijini studenții în găsirea partenerilor de practică. Pentru studenții care se angajează, convenția poate fi înlocuită de o adeverință din care să rezulte angajarea și asigurarea condițiilor de desfășurare a activității, în corelație cu programul de licență. Angajatorul devine responsabil de practică și trebuie să emită documentul precizat la articolul 14.

**Art. 11.** Convențiile de practică se încheie anticipat desfășurării activității, de obicei, la începutul anului universitar în care este prevăzut stagiul, dar nu mai târziu de prima lună a semestrului doi. Convențiile sau adeverințele de angajare se depun la responsabilul de practică din partea facultății la data stabilită conform programării examenelor de semestru.

**Art. 12.** Drepturile și obligațiile partenerului de practică, ale facultății și studentului sunt cuprinse în convenție.

**Art. 13.** Un membru al Biroului catedrei este nominalizat ca responsabil al organizării și desfășurării practicii de specialitate. Catedrele trebuie să asigure evidența convențiilor de practică, să organizeze întreaga activitate, inclusiv evaluarea prin colocviu. Activitatea didactică desfășurată pentru organizarea și desfășurarea practicii se normează: 60 de studenți, câte două ore fizice și convenționale pe săptămâna didactică dintr-un semestru.

**Art. 14.** La sfârșitul stagiului de practică, responsabilul din partea partenerului de practică furnizează practicantului, sub semnătură și ștampilă, o apreciere din care să rezulte numărul orelor efectuate, punctualitate, disciplină și gradul de însușire a cunoștințelor practice.

**Art. 15.** Activitatea este evaluată prin colocviu în fața unui cadru didactic și va fi notată cu note de la 10 la 1. Colocviul se susține în prima săptămână a lunii septembrie, după încheierea perioadei de practică prevăzută în graficul activităților didactice.

**Art. 16.** În acordarea notei, se ține seama de cunoștințele practice dobândite, calitatea proiectului sau raportului întocmit, gradul de completare al caietului de practică și de aprecierea responsabilului din partea partenerului de practică.

**Art. 17.** Nepromovarea disciplinei de practică conduce la refacerea stagiului de practică. Prezentul Regulament a fost aprobat de Biroul Senatului Universității Hyperion din București din 23.09.2010 și intră în vigoare cu acea dată.

OBS: Caietul de practică va fi însoțit de către adevărata în original, emisă de către Partenerul de practică, cu antetul acestuia, datată, semnată și ștampilată, cu menționarea perioadei de practică efectuată.

## 2. PREZENTAREA GENERALĂ A PARTENERULUI DE PRACTICĂ

### 2.1. Prezentarea de ansamblu a partenerului de practică;

Urgent curier e o companie cu activitate  
romaneasca, creste pentru a oferi cele mai bune  
servicii de curierat local, national si international  
Aceasta companie este prezenta in maxim  
24h oriunde in Romania, rețeaua este extinsă  
pe 5500 de localități

OBS: Caietul de practică va fi însoțit de către adevărata în original, emisă de către Partenerul de practică, cu antetul acestuia, datată, semnată și ștampilată, cu menționarea perioadei de practică efectuată.

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are approximately 20 lines visible. The paper appears to be from a notebook or a standard sheet of stationery. There is no handwriting or other markings on the page.

OBS: Caietul de practică va fi însoțit de către adevărta în original, emisă de către Partenerul de practică, cu antetul acestuia, datată, semnată și ștampilată, cu menționarea perioadei de practică efectuată.

## 2.2. Structura organizatorică a partenerului de practică.

Urgent curier SEL este impartit pe  
urmatoarele departamente:

- Departamentul vânzări Bucuresti
- Departament vânzări regional
- Departament relatii clienti

OBS: Caietul de practică va fi însoțit de către adevărata în original, emisă de către Partenerul de practică, cu antetul acestuia, datată, semnată și ștampilată, cu menționarea perioadei de practică efectuată.

OBS: Caietul de practică va fi însoțit de către adeveșinta în original, emisă de către Partenerul de practică, cu antetul acestuia, datată, semnată și șampilată, cu menționarea perioadei de practică efectuată.

### 3. Descriere de ansamblu a stagiului de practică

În cadrul stagiului de practică, voi cunoaște întreaga activitate a firmei, voi cunoaște toate departamentele și toate activitățile ce se desfășoară în cadrul acesteia.

Voi ajuta la activități de secretariat și voi încerca să deprind noțiuni esențiale pentru activitatea fiecărui departament în parte.

La sfârșitul acestui stadiu de practică, voi primi o evaluare conform căreia am efectuat practica în cadrul acestei societăți dar voi primi și cunoașterea situației viitoare de practică în care se va prezenta eficacitatea cu care am participat pe tot parcursul stagiului.

OBS: Caietul de practică va fi însoțit de către adevărata în original, emisă de către Partenerul de practică, cu antetul acestuia, datată, semnată și ștampilată, cu menționarea perioadei de practică efectuată.

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are approximately 20 lines visible. The paper appears to be a standard notebook page, possibly from a composition book or a legal pad. The edges of the paper are slightly irregular, suggesting it might be a scan of a physical document. There is no handwriting or other markings on the page.

OBS: Caietul de practică va fi însoțit de către adevărta în original, emisă de către Partenerul de practică, cu antetul acestuia, datată, semnată și ștampilată, cu menționarea perioadei de practică efectuată.

#### 4. STRUCTURA PE SĂPTĂMANI ȘI ZILE A STAGIULUI DE PRACTICĂ

SAPTAMANA 1, ZIUA 1 DATA...../...../2012

Astăzi am ră cunoscut întreaga clădire unde  
se desfășoară activitatea firmei

Cunosc departamentele și oamenii ce sunt în  
fruntea lor

- Mobilizez câteva activități de secretariat

OBS: Caietul de practică va fi însoțit de către adevărata în original, emisă de către Partenerul de practică, cu antetul acestuia, datată, semnată și ștampilată, cu menționarea perioadei de practică efectuată.

Eu le cunosc toate serviciile oferite  
de aceasta firmă

Servicii notionale

- Curierul rapid

- Semicurierul

Servicii intermediare

- standard

- expres

Sunt informată și despre ofertele

speciale oferite clienților fideli

OBS: Caietul de practică va fi însoțit de către adeverința în original, emisă de către Partenerul de practică, cu antetul acestuia, datată, semnată și ștampilată, cu menționarea perioadei de practică efectuată.

Afla care este mecanismul de obtinere a reclamatilor

Astea pot fi inaintate catre furnizorul de servicii postale sau de catre delegat expeditorial in cazul persoanelor juridice sau de catre expeditor - persoane fizice in care raportul imputa incalcarile prim pe baza notariilor

Afla unde si despre reclamatile si cum acestea se rezolva

OBS: Caietul de practică va fi însoțit de către adevărata în original, emisă de către Partenerul de practică, cu antetul acestuia, datată, semnată și ștampilată, cu menționarea perioadei de practică efectuată.

Semnez codurile de prezentă

Răspund la e-mailurile și faxuri

Aflu de servicii de curierat rapid  
international

Acest serviciu este prezent în 250 de  
țări din întreaga lume

Serviciul este adaptat cerințelor actuale

ale pieței fiind structurat în două tipuri:

- Standard

- Express

Ambele se adresează atât persoanelor  
juridice cât și persoanelor fizice

iau la cunostinta activitatea serviciului de  
semicurierot

Acesta constă in prelucrarea trimitorilor  
de la adresa de expediere si lunarea acestora  
la punct fix adica la URGENT CURIER  
SRL din localitatea de destinatie

Sunt informati ca serviciul este  
volosil pentru trimitorile de tip: plic  
colet  
poletaj

Serviciul este volosil in Bucuresti si 50  
de filiale nationale

Am informat despre serviciile notionale oferite  
de această firmă

Ele sunt:

- curierat rapid

- semi curierat

Află ce serviciul de curierat rapid notional  
oferă calitate de maximă eficiență și  
confidențialitate, expedind rapid și sigur  
plicurile și coletele pe teritoriul României

OBS: Caietul de practică va fi însoțit de către adevărta în original, emisă de către Partenerul  
de practică, cu antetul acestuia, datată, semnată și șampilată, cu menționarea perioadei de  
practică efectuată.

Sunt la departamentul de resurse umane  
sau la investitiile activitatilor acestui  
departament

Particip activ si ma informeaz despre  
obligatiunile activitatii fiecarui angajat  
din acest departament

OBS: Caietul de practică va fi însoțit de către adeverința în original, emisă de către Partenerul de practică, cu antetul acestuia, datată, semnată și ștampilată, cu menționarea perioadei de practică efectuată.

Merg la departamentul de rambursări și  
sau la cunoașterea detaliilor despre activitatea  
acestui departament

Astfel acest departament răspunde în mod  
direct la controlizarea tuturor rambursurilor  
având grijă de securitatea lor, pentru a  
preveniți eroarea către departamentul de distribuție  
efectuată în teren

Particip la controlizarea a 2 cereri de  
ramburs

Ming la departamentul de Call Center

Apfel ca acest departament asigură identificarea  
si transibilitatea comenzilor pe durata mobilizării  
lor prin mijloace specifice, tinând sub control  
o identificare unică pentru fiecare comandă.

OBS: Caietul de practică va fi însoțit de către adevărata în original, emisă de către Partenerul  
de practică, cu antetul acestuia, datată, semnată și ștampilată, cu menționarea perioadei de  
practică efectuată.

Am participat la emiterea de avize de  
expedite pentru colile ce poartă firma,  
în condițiile prevăzute de lege  
- răspund la e-mailuri

OBS: Caietul de practică va fi însoțit de către adevărata în original, emisă de către Partenerul  
de practică, cu antetul acestuia, datată, semnată și ștampilată, cu menționarea perioadei de  
practică efectuată.

Realizez activități de mentorat (zero fax)

Răspund la emailuri

Ajut la coordonarea activităților din clasă

OBS: Caietul de practică va fi însoțit de către adevărită în original, emisă de către Partenerul de practică, cu antetul acestuia, datată, semnată și ștampilată, cu menționarea perioadei de practică efectuată.

Ajung la departamentul de cazare regională  
sau la cea mai apropiată modalitate în care se desfășoară  
activitatea pe acest departament

OBS: Caietul de practică va fi însoțit de către adevărata în original, emisă de către Partenerul  
de practică, cu antetul acestuia, datată, semnată și ștampilată, cu menționarea perioadei de  
practică efectuată.

do implic activ in operatiunile  
departamentului de contabilitate participand  
operarea documentelor contabile

OBS: Caietul de practică va fi însoțit de către adevărata în original, emisă de către Partenerul de practică, cu antetul acestuia, datată, semnată și ștampilată, cu menționarea perioadei de practică efectuată.

Am fost delegată la departamentul de  
vânzări București

Aflu ce este departamentul și ce  
serviciu controlează posibilitățile.

Mentor legat de doi clienți pentru  
obținerea datelor necesare trimiterii comenzilor

OBS: Caietul de practică va fi însoțit de către adevărata în original, emisă de către Partenerul  
de practică, cu antetul acestuia, datată, semnată și ștampilată, cu menționarea perioadei de  
practică efectuată.

Am fost delegată la departamentul de management, unde am preluat și direcționat apeluri telefonice

Am asigurat transmiterea documentelor prin fax și e-mail

Recepționez comenzile cu toate detaliile aferente acestora

OBS: Caietul de practică va fi însoțit de către adeverința în original, emisă de către Partenerul de practică, cu antetul acestuia, datată, semnată și ștampilată, cu menționarea perioadei de practică efectuată.